

پروپوزال راهکار جامع اسناد و قراردادهای امضانو (CLM)

جهت ارائه به:

عنوان سند:	پیشنهاد راهکار جامع مدیریت اسناد و قراردادهای امضانو (CLM)
تهیه کننده:	خدمات هوشمند فلامینگو
سطح محرمانگی:	عادی
تاریخ:	فروردین ماه ۱۴۰۵

فهرست

ص ۳	معرفی شرکت	(۱)
ص ۴	بیان مسئله و چالش‌ها	(۲)
ص ۶	راهکار پیشنهادی امضانو	(۳)

معرفی شرکت

(۱)

شرکت دانش بنیان خدمات هوشمند فلاینگو از پیشگامان توسعه فناوری‌های حقوقی (LegalTech) در ایران است که با تکیه بر دانش حقوقی، فنی و تجربه میدانی، راهکارهایی نوآورانه در حوزه مدیریت و دیجیتال سازی قراردادها ارائه کرده است.

این شرکت با دو محصول اصلی خود، سامانه تولید قرارداد هوشمند لامینگو و سامانه مدیریت و امضای دیجیتال امضانو، مسیر تحول دیجیتال در نظام قراردادی کشور را هموار ساخته است.

لامینگو، به عنوان نخستین سامانه تولید قرارداد هوشمند در کشور، با استفاده از الگوریتم‌های ترکیبی فنی و حقوقی و ارائه بیش از ۳۰۰ قالب آماده قرارداد، امکان تنظیم دقیق، استاندارد و شخصی سازی شده‌ی اسناد حقوقی را برای سازمان‌ها و کسب و کارها فراهم کرده است.

در ادامه این مسیر، محصول امضانو برای نخستین بار در ایران اقدام به راه اندازی سامانه مدیریت چرخه عمر قراردادها (CLM) نمود و در دوران کرونا، با توسعه سامانه دیجیتال مدیریت قراردادها و اتصال به مراکز احراز هویت و مراکز ریشه کشور، امکان امضای دیجیتال معتبر و امن را فراهم کرده و امروز به عنوان یکی از زیرساخت‌های قابل اعتماد در اجرای پروژه‌های تحول دیجیتال در کشور شناخته می‌شود.

رهبری علمی و راهبردی این مسیر توسط دکتر یوسف قاسمی، دکتری حقوق فناوری‌های نوین از دانشگاه سوربن فرانسه و مشاور حقوق نوآوری و تکنولوژی از سال ۱۳۹۱، انجام شده است. ایشان به عنوان هم بنیان گذار سامانه‌های لامینگو و امضانو، نقش برجسته‌ای در توسعه دانش حقوق فناوری و بومی سازی مفاهیم LegalTech در ایران ایفا کرده‌اند.

بیان مسئله و چالش‌ها

(۲)

مدیریت سنتی اسناد و قراردادها در سازمان‌ها، به‌ویژه در مقیاس‌های متوسط و بزرگ، با چالش‌های متعددی مواجه است که بهره‌وری، امنیت و شفافیت فرآیندهای اداری را به شدت کاهش می‌دهد. در ادامه، مهم‌ترین مسائل و دغدغه‌های سازمان‌ها در این حوزه تشریح شده است:

۱. فرآیند کند و پرهزینه

- وابستگی به نسخه‌های چاپی و فرآیندهای دستی باعث اتلاف زمان و منابع می‌شود.
- هزینه‌های بالای چاپ، ارسال، بایگانی و پیگیری قراردادها بار مالی قابل توجهی برای سازمان ایجاد می‌کند.

۲. ریسک‌های حقوقی و اجرایی

- نبود سازوکارهای استاندارد برای احراز هویت و امضای معتبر، اعتبار حقوقی قراردادها را با ابهام روبه‌رو می‌کند.
- نوسانات اقتصادی و تغییرات نرخ ارز، در نبود سامانه متمرکز و قابل اصلاح، موجب بروز اختلافات مالی میان طرفین می‌شود.
- احتمال بروز خطای انسانی در تنظیم یا امضای قراردادها همچنان بالا است.

۳. ضعف در آرشیو و بازیابی اسناد

- پراکندگی محل نگهداری فایل‌ها و نبود سامانه متمرکز، جستجو و دسترسی به قراردادها را دشوار و زمان‌بر می‌کند.
- ریسک مفقودی، حذف یا دستکاری اسناد به صورت ناخواسته یا عمدی وجود دارد.

۴. نبود شفافیت و گزارش‌پذیری مؤثر

- نبود داشبورد مدیریتی و گزارش‌دهی لحظه‌ای از وضعیت قراردادها، تصمیم‌گیری را دشوار می‌سازد.
- مدیران و کارشناسان امکان پایش دقیق مراحل قرارداد — از پیش‌نویس تا اجرا — را ندارند.

۵. محدودیت‌های مکانی و زمانی

- نیاز به حضور فیزیکی برای امضا یا تأیید قراردادها باعث تأخیر در انجام فرآیندها می‌شود.
- در پروژه‌های برون‌سازمانی یا بین‌شعبه‌ای، هماهنگی میان طرفین دشوار و زمان‌بر است.

۶. امنیت پایین و فقدان استانداردهای فنی یکپارچه

- ذخیره‌سازی غیرمتمرکز اسناد خطر افشای اطلاعات محرمانه را افزایش می‌دهد.
- نبود ارتباط با مراکز رسمی احراز هویت (نظیر ثنا و مرکز ریشه) موجب تردید در اصالت اسناد دیجیتال می‌شود.

۷. عدم بهره‌گیری از داده‌های قراردادی برای تصمیم‌سازی

- اطلاعات ارزشمند موجود در قراردادها، به دلیل ساختار سنتی مدیریت، قابل تحلیل و استفاده راهبردی نیستند.

نبود یک بستر یکپارچه و هوشمند برای مدیریت چرخه عمر قراردادها (CLM) Contract Lifecycle Management باعث شده است بسیاری از سازمان‌ها نتوانند:

- از ظرفیت اطلاعات قراردادی خود برای تحلیل و تصمیم‌گیری بهره‌برداری کنند؛
- فرآیندهای اجرایی خود را چابک و بهینه سازند؛
- و از ریسک‌های حقوقی و عملیاتی در تعامل با مشتریان و شرکای تجاری پیشگیری نمایند.

در چنین شرایطی، نیاز به راهکاری جامع، امن و مبتنی بر الزامات حقوقی و فنی کشور بیش از هر زمان دیگری احساس می‌شود؛ راهکاری که بتواند ضمن دیجیتال‌سازی کامل فرآیند قرارداد، اعتماد، سرعت و شفافیت را برای سازمان‌ها به ارمغان آورد.

امضانو پاسخی عملی و بومی به این نیاز است. این سامانه با بهره‌گیری از فناوری‌های نوین امضای دیجیتال، احراز هویت یکپارچه، و ابزارهای هوشمند تحلیل داده، تمامی مراحل چرخه قرارداد — از ایجاد تا امضا، بایگانی و تحلیل — را در بستری امن، متمرکز و منطبق بر الزامات حقوقی کشور مدیریت می‌کند.

راهکار پیشنهادی امضانو

(۳)

راهکار جامع امضانو، بستری یکپارچه برای دیجیتالی سازی فرآیندهای قراردادی سازمان‌ها فراهم می‌آورد و به‌عنوان یک زیرساخت متمرکز در حوزه‌ی مدیریت چرخه عمر قراردادها (Contract Lifecycle Management – CLM)، امکان کنترل، نظارت و اجرای تمام مراحل قرارداد را به‌صورت امن، هوشمند و منطبق با الزامات قانونی کشور فراهم می‌سازد.

این راهکار از سه لایه‌ی اصلی تشکیل شده است:

- سامانه هوشمند مدیریت اسناد و قراردادها
- سامانه احراز هویت دیجیتال
- سامانه امضای دیجیتال

ترکیب این سه سامانه، یک زنجیره‌ی کامل از تولید تا امضای نهایی و بایگانی اسناد را در بستر دیجیتال پوشش می‌دهد و از طریق API‌های استاندارد، قابلیت اتصال و یکپارچگی با سایر سامانه‌های سازمانی نظیر ERP، اتوماسیون اداری و سامانه‌های منابع انسانی را دارد. این ویژگی، استقرار سامانه را سریع، کم‌هزینه و بدون دغدغه‌ی فنی برای سازمان‌ها ممکن می‌سازد.

معماری فنی این سامانه بر پایه‌ی مدل Modular Monolith طراحی شده است که ضمن حفظ انسجام و پایداری هسته‌ی مرکزی، امکان توسعه و افزودن ماژول‌های جدید را به‌صورت مستقل فراهم می‌کند. این ساختار باعث می‌شود سامانه همزمان از مقیاس‌پذیری، انعطاف‌پذیری و قابلیت شخصی‌سازی بالا برخوردار باشد.

اجزای کلیدی راهکار امضانو

نسخه‌ی نصبی سامانه هوشمند مدیریت اسناد و قراردادها امکانات زیر را در اختیار سازمان‌ها قرار می‌دهد:

- ایجاد قالب‌های استاندارد (Template) برای انواع اسناد و قراردادها؛
- تولید نسخه نهایی اسناد در قالب PDF و امکان ارسال مستقیم به امضاکنندگان؛
- دسته‌بندی و طبقه‌بندی اسناد براساس ساختار و نیاز هر سازمان؛
- تعریف گردش کار (Workflow) اختصاصی برای هر نوع سند؛
- امکان ارسال اسناد به‌صورت تکی یا گروهی برای مخاطبان مشخص؛
- جست‌وجو و فیلتر پیشرفته جهت تسریع در مدیریت و بازیابی اسناد؛
- پشتیبانی از امضای گروهی و سلسله‌مراتبی در فرآیندهای سازمانی؛
- صدور و مدیریت گواهی امضای دیجیتال کاربران در بستر زیرساخت کلید عمومی (PKI)؛
- دسترسی به API اختصاصی جهت ارسال و مدیریت خودکار اسناد از طریق سایر سامانه‌های داخلی؛
- سیستم گزارش‌گیری تحلیلی و داشبورد مدیریتی مبتنی بر Metabase برای پایش شاخص‌های عملکرد؛
- ذخیره‌سازی امن و متمرکز اسناد در سرورهای اختصاصی یا زیرساخت ابری مورد تأیید سازمان؛
- تهیه و ارائه‌ی شناسنامه اطلاعاتی فیلدهای قراردادی جهت تحلیل و استخراج داده‌های کاربردی؛
- قابلیت اتصال و یکپارچه‌سازی کامل با سامانه‌های درون‌سازمانی موجود؛
- امکان شخصی‌سازی و توسعه‌ی ماژول‌های اختصاصی بر اساس نیازهای هر سازمان؛
- آموزش و پشتیبانی کاربران نهایی به‌منظور بهره‌برداری بهینه از سامانه.

ارزش‌های کلیدی راهکار امضانو

راهکار امضانو بر چهار ارزش بنیادین زیر استوار است که فلسفه‌ی طراحی و پیاده‌سازی آن را شکل می‌دهند:

۱. امنیت و اعتبار حقوقی:

امضانو مبتنی بر زیرساخت کلید عمومی (PKI) و گواهی‌های دیجیتال معتبر صادر شده توسط مراکز میانی مورد تأیید مرکز ریشه کشور طراحی شده است. به این ترتیب، اصالت هویت امضاکنندگان، تمامیت داده‌ها و ارزش قانونی اسناد تضمین می‌گردد.

۲. سادگی:

طراحی رابط کاربری و فرآیندهای سامانه به گونه‌ای انجام شده است که کاربران در تمامی سطوح سازمانی، بدون نیاز به آموزش پیچیده، بتوانند به سادگی با سیستم کار کرده و فرآیندهای قراردادی خود را مدیریت کنند.

۳. بهینگی:

با حذف فرآیندهای تکراری و دستی، و استفاده از گردش کار هوشمند، زمان و هزینه‌های سازمان به‌طور چشمگیری کاهش یافته و بهره‌وری عملیاتی افزایش می‌یابد.

۴. سرعت:

با تسهیل فرآیند امضا، ارسال و تأیید قراردادها در بستر دیجیتال، زمان اجرای فرآیندهای قراردادی از چند روز به چند دقیقه کاهش می‌یابد و تصمیم‌گیری‌های سازمانی با شتاب بیشتری انجام می‌شود.

در مجموع، امضانو با تکیه بر این چهار اصل، به سازمان‌ها امکان می‌دهد تا ضمن ارتقاء بهره‌وری و امنیت، تجربه‌ای نوین و کارآمد از مدیریت دیجیتال قراردادها را تجربه کنند.

راهکار جامع امضانو، بستری یکپارچه برای دیجیتالی‌سازی فرآیندهای قراردادی سازمان‌ها فراهم می‌آورد و به‌عنوان یک زیرساخت متمرکز در حوزه‌ی مدیریت چرخه عمر قراردادها (Contract Lifecycle Management – CLM)، امکان کنترل، نظارت و اجرای تمام مراحل قرارداد را به‌صورت امن، هوشمند و منطبق با الزامات قانونی کشور فراهم می‌سازد.

این راهکار از سه لایه‌ی اصلی تشکیل شده است:

- سامانه هوشمند مدیریت اسناد و قراردادها
- سامانه احراز هویت دیجیتال
- سامانه امضای دیجیتال

ترکیب این سه سامانه، یک زنجیره‌ی کامل از تولید تا امضای نهایی و بایگانی اسناد را در بستر دیجیتال پوشش می‌دهد و از طریق API‌های استاندارد، قابلیت اتصال و یکپارچگی با سایر سامانه‌های سازمانی نظیر ERP، اتوماسیون اداری و سامانه‌های منابع انسانی را دارد. این ویژگی، استقرار سامانه را سریع، کم‌هزینه و بدون دغدغه‌ی فنی برای سازمان‌ها ممکن می‌سازد.

معماری فنی این سامانه بر پایه‌ی مدل Modular Monolith طراحی شده است که ضمن حفظ انسجام و پایداری هسته‌ی مرکزی، امکان توسعه و افزودن ماژول‌های جدید را به‌صورت مستقل فراهم می‌کند. این ساختار باعث می‌شود سامانه همزمان از مقیاس‌پذیری، انعطاف‌پذیری و قابلیت شخصی‌سازی بالا برخوردار باشد.

اجزای کلیدی راهکار امضانو

نسخه‌ی نصبی سامانه هوشمند مدیریت اسناد و قراردادهای امکانات زیر را در اختیار سازمان‌ها قرار می‌دهد:

- ایجاد قالب‌های استاندارد (Template) برای انواع اسناد و قراردادها؛
- تولید نسخه نهایی اسناد در قالب PDF و امکان ارسال مستقیم به امضاکنندگان؛
- دسته‌بندی و طبقه‌بندی اسناد براساس ساختار و نیاز هر سازمان؛
- تعریف گردش کار (Workflow) اختصاصی برای هر نوع سند؛
- امکان ارسال اسناد به صورت تکی یا گروهی برای مخاطبان مشخص؛
- جست‌وجو و فیلتر پیشرفته جهت تسریع در مدیریت و بازیابی اسناد؛
- پشتیبانی از امضای گروهی و سلسله‌مراتبی در فرآیندهای سازمانی؛
- صدور و مدیریت گواهی امضای دیجیتال کاربران در بستر زیرساخت کلید عمومی (PKI)؛
- دسترسی به API اختصاصی جهت ارسال و مدیریت خودکار اسناد از طریق سایر سامانه‌های داخلی؛
- سیستم گزارش‌گیری تحلیلی و داشبورد مدیریتی مبتنی بر Metabase برای پایش شاخص‌های عملکرد؛
- ذخیره‌سازی امن و متمرکز اسناد در سرورهای اختصاصی یا زیرساخت ابری مورد تأیید سازمان؛
- تهیه و ارائه‌ی شناسنامه اطلاعاتی فیله‌های قراردادی جهت تحلیل و استخراج داده‌های کاربردی؛
- قابلیت اتصال و یکپارچه‌سازی کامل با سامانه‌های درون‌سازمانی موجود؛
- امکان شخصی‌سازی و توسعه‌ی ماژول‌های اختصاصی بر اساس نیازهای هر سازمان؛
- آموزش و پشتیبانی کاربران نهایی به منظور بهره‌برداری بهینه از سامانه.

ارزش‌های کلیدی راهکار امضانو

راهکار امضانو بر چهار ارزش بنیادین زیر استوار است که فلسفه‌ی طراحی و پیاده‌سازی آن را شکل می‌دهند:

۵. امنیت و اعتبار حقوقی:

امضانو مبتنی بر زیرساخت کلید عمومی (PKI) و گواهی‌های دیجیتال معتبر صادرشده توسط مراکز میانی مورد تأیید مرکز ریشه کشور طراحی شده است. به این ترتیب، اصالت هویت امضاکنندگان، تمامیت داده‌ها و ارزش قانونی اسناد تضمین می‌گردد.
۶. سادگی:

طراحی رابط کاربری و فرآیندهای سامانه به گونه‌ای انجام شده است که کاربران در تمامی سطوح سازمانی، بدون نیاز به آموزش پیچیده، بتوانند به سادگی با سیستم کار کرده و فرآیندهای قراردادی خود را مدیریت کنند.
۷. بهینگی:

با حذف فرآیندهای تکراری و دستی، و استفاده از گردش کار هوشمند، زمان و هزینه‌های سازمان به‌طور چشمگیری کاهش یافته و بهره‌وری عملیاتی افزایش می‌یابد.
۸. سرعت:

با تسهیل فرآیند امضا، ارسال و تأیید قراردادها در بستر دیجیتال، زمان اجرای فرآیندهای قراردادی از چند روز به چند دقیقه کاهش می‌یابد و تصمیم‌گیری‌های سازمانی با شتاب بیشتری انجام می‌شود.

در مجموع، امضانو با تکیه بر این چهار اصل، به سازمان‌ها امکان می‌دهد تا ضمن ارتقاء بهره‌وری و امنیت، تجربه‌ای نوین و کارآمد از مدیریت دیجیتال قراردادها را تجربه کنند.

احراز هویت و امضای دیجیتال اشخاص حقوقی (Emzano Biz Basic)

داشبورد مدیریتی **Emzano Biz** نقطه کنترل مرکزی کلیه قراردادهای سازمان است. در این بخش، امکان ایجاد، ثبت، تعریف امضاکنندگان و تعیین ترتیب امضا برای هر قرارداد فراهم می‌شود. مدیران می‌توانند در هر لحظه وضعیت پیشرفت هر سند، مرحله فعلی امضا و اشخاص درگیر در فرآیند را مشاهده نمایند. این داشبورد با ارائه گزارش‌های مدیریتی، دید جامعی از عملکرد قراردادی سازمان ایجاد کرده و وابستگی به پیگیری‌های دستی و مکاتبات سنتی را حذف می‌کند.

در **Emzano Biz** علاوه بر احراز هویت اشخاص حقیقی، احراز هویت شخصیت حقوقی نیز به صورت رسمی و مبتنی بر اطلاعات ثبتی انجام می‌شود. اطلاعات شرکت بر اساس داده‌های مندرج در روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران تطبیق داده شده و اختیار امضاکنندگان و حدود اختیارات آن‌ها کنترل می‌گردد.

همچنین مهر دیجیتال سازمانی منطبق بر آخرین تغییرات ثبتی شرکت صادر و در فرآیند امضا مورد استفاده قرار می‌گیرد؛ به گونه‌ای که مهر سازمان به همراه امضای دیجیتال، دارای اعتبار حقوقی بوده و مطابق با الزامات مرکز ریشه کشور و مقررات رگولاتوری حاکم بر زیرساخت کلید عمومی کشور (PKI) ارائه می‌شود.

این رویکرد، ضمن تضمین انطباق کامل با چارچوب‌های قانونی، اعتبار اسناد الکترونیکی سازمان را در سطح رسمی و قابل استناد قضایی فراهم می‌سازد.

CLM Biz Services

سرویس‌های **CLM** مجموعه‌ای از خدمات زیرساختی برای مدیریت استاندارد چرخه عمر قرارداد هستند. این بخش مسئول کنترل دسترسی‌ها، ثبت کامل سوابق و لاگ‌ها، نگهداری نسخه‌های مختلف قرارداد و تضمین یکپارچگی داده‌هاست. همچنین امکان اتصال به سامانه‌های داخلی سازمان از طریق **API** فراهم است تا فرآیندهای قراردادی به صورت یکپارچه در اکوسیستم فناوری اطلاعات سازمان اجرا شوند. این سرویس‌ها پایه‌ای امن، قابل ممیزی و منطبق با الزامات سازمانی ایجاد می‌کنند.

SDK Sign + Web View eKYC

این گزینه امکان احراز هویت الکترونیکی و امضای دیجیتال را در بستر اپلیکیشن یا سامانه سازمان فراهم می‌کند. کاربران بدون خروج از محیط سازمان، فرآیند احراز هویت و امضا را تکمیل می‌نمایند. این روش تجربه کاربری یکپارچه ایجاد کرده و سرعت عملیاتی‌سازی را افزایش می‌دهد.

SDK Sign + API eKYC

در این مدل، سازمان می‌تواند فرآیند احراز هویت و امضا را از طریق **API** با زیرساخت‌های داخلی خود یکپارچه کند. این گزینه مناسب سازمان‌هایی است که چارچوب‌های امنیتی یا سامانه‌های احراز هویت اختصاصی دارند و به دنبال انعطاف‌پذیری حداکثری در پیاده‌سازی هستند.

Integrated White Label App

اپلیکیشن White Label به سازمان امکان می‌دهد بدون نیاز به توسعه مستقل، از یک اپلیکیشن آماده با برند اختصاصی خود استفاده کند. این رویکرد زمان ورود به بهره‌برداری را به حداقل رسانده و تجربه‌ای حرفه‌ای و هماهنگ با هویت سازمانی ارائه می‌دهد.

Physical Token

در این گزینه، امضای دیجیتال از طریق توکن سخت‌افزاری انجام می‌شود. این روش بالاترین سطح امنیت را برای قراردادهای حساس، مالی یا حقوقی فراهم می‌سازد و برای سازمان‌هایی با الزامات کنترلی سخت‌گیرانه مناسب است.

Through Other Signing Apps

Emzano Biz امکان امضا از طریق اپلیکیشن‌های معتبر امضای دیجیتال نظیر ثبت من، کلید ثبت، امضای همراه، امضای تجارت و سایر ابزارهای رسمی را فراهم می‌کند. این انعطاف‌پذیری باعث افزایش پذیرش کاربران و کاهش مقاومت در استفاده از امضای دیجیتال می‌شود.

حراز هویت و امضای دیجیتال اشخاص حقوقی پیشرفته (Emzano Biz Pro)

Intelligent Signatory Persons Detection

این قابلیت با تحلیل نوع قرارداد، سطح تعهد و ساختار سازمانی، امضاکنندگان مجاز را به صورت هوشمند شناسایی می‌کند. هدف این ماژول کاهش خطای انسانی، جلوگیری از ارجاع نادرست قرارداد و تسریع فرآیند تأیید است. این ویژگی به‌ویژه در سازمان‌های بزرگ با سطوح متعدد اختیار، ارزش مدیریتی بالایی ایجاد می‌کند.

Intelligent Workflow Engine for Signatory Persons Management

موتور گردش کار هوشمند امکان طراحی و پیاده‌سازی سناریوهای پیچیده امضا را فراهم می‌کند. سازمان می‌تواند قواعدی مبتنی بر مبلغ، نوع قرارداد، واحد سازمانی یا سطح اختیارات تعریف کند. این موتور از امضای تریبی یا همزمان پشتیبانی کرده و در صورت غیبت مدیران، امکان تعریف جانشین را نیز فراهم می‌سازد. نتیجه، تسریع تصمیم‌گیری و حذف گلوگاه‌های سازمانی است.

Emzano Docs

این ماژول مدیریت ساختاریافته اسناد را فراهم می‌کند. طبقه‌بندی، جستجوی پیشرفته و بایگانی دیجیتال باعث می‌شود اسناد سازمانی به‌صورت منظم و قابل دسترس نگهداری شوند. این امر ریسک گم‌شدن یا پراکندگی اطلاعات را از بین می‌برد.

Emzano OCR

ماژول OCR اطلاعات اسناد اسکن‌شده را استخراج کرده و به داده قابل پردازش تبدیل می‌کند. این قابلیت ورود دستی اطلاعات را کاهش داده، دقت داده‌ها را افزایش می‌دهد و سرعت پردازش اسناد را بهبود می‌بخشد.

Emzano ZIP

این بخش وظیفه بهینه‌سازی و فشرده‌سازی اسناد را بر عهده دارد. کاهش حجم فایل‌ها تا حدود ۷۰٪ با حفظ ابعاد و رزولوشن، منجر به کاهش قابل توجه هزینه‌های ذخیره‌سازی، افزایش سرعت انتقال، بهبود عملکرد آرشیو و تسهیل پردازش در گردش‌های کاری می‌شود؛ به‌ویژه در سازمان‌هایی که با حجم بالای قرارداد و اسناد چندصفحه‌ای مواجه هستند.

نکته حائز اهمیت آن است که فشرده‌سازی در ماهیت خود نوعی پردازش و بازنویسی ساختار فایل محسوب می‌شود و هرگونه تغییر در ساختار سند می‌تواند در صورت عدم رعایت استانداردهای فنی، تمامیت (Integrity) و اعتبار حقوقی آن را زیر سؤال ببرد.

در Emzano ZIP این فرآیند با رعایت کامل الزامات فنی و امنیتی انجام می‌شود؛ به‌گونه‌ای که ضمن بهینه‌سازی حجم فایل، تمامیت سند حفظ شده و قابلیت اعتبارسنجی آن در فرآیند امضای دیجیتال مخدوش نمی‌گردد. معماری این بخش به‌صورت کنترل‌شده و منطبق بر استانداردهای زیرساخت کلید عمومی کشور طراحی شده تا کوچک‌ترین خدشه‌ای به اصالت و اعتبار سند وارد نشود.

به این ترتیب، سازمان‌ها می‌توانند بدون نگرانی از تبعات حقوقی یا فنی، از مزایای کاهش حجم و بهینه‌سازی اسناد بهره‌مند

Emzano Lenz

ماژول Lenz، مهر زمانی یا Time Stamp رو در قالب Qrcode بر روی صفحات اسناد درج می‌کند تا در صورت تمایل به پرینت اسناد، امکان اصالت‌سنجی امضاهای دیجیتال در حکم سند رسمی وجود داشته باشد. این نکته قابل ذکر است که امضانو در مسیر حذف کاغذ تلاش می‌کند تا کاغذهای کمتری مصرف شوند اما بر اساس نیاز کاربران قابلیت‌های نرم افزای و کاربردی ارائه می‌گردد.

امضانو

پلتفرم هوشمند مدیریت اسناد و قراردادهای دیجیتال

خدمات نوین حقوقی

همراه با احراز هویت و امضای دیجیتال

۰۲۱-۸۶۱۲۷۱۶۸



۰۲۱-۹۱۵۵۷۰۳۰



info@emzano.com



www.emzano.com



سعادت آباد، علامه جنوبی، حق طلب غربی، پلاک ۱/۱۹

